

# แนวทางปฏิบัติในการยื่นคำขออนุญาตรวมธุรกิจ

ตามประกาศคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขออนุญาต และการอนุญาตการรวมธุรกิจ พ.ศ. 2561

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า (สขค.)

---

## หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

### 1. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการยื่นคำขออนุญาต

ผู้ยื่นคำขออนุญาตรวมธุรกิจต้องเป็นผู้ประกอบธุรกิจที่ทำการรวมธุรกิจซึ่งการรวมธุรกิจดังกล่าวมีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

1.1 อาจก่อให้เกิดการผูกขาด หมายถึง ทำให้ผู้ยื่นคำขอเป็นผู้ประกอบธุรกิจรายเดียวในตลาดใดตลาดหนึ่งซึ่งมีอำนาจในการกำหนดราคาและปริมาณสินค้าหรือบริการของตนได้อย่างเป็นอิสระ และมียอดเงินขายตั้งแต่ 1,000 ล้านบาทขึ้นไป

1.2 อาจทำให้ผู้ยื่นคำขอเป็นผู้ประกอบธุรกิจซึ่งมีอำนาจเหนือตลาด หมายถึง

(1) เป็นผู้ประกอบธุรกิจรายใดรายหนึ่งในตลาดสินค้าใดสินค้าหนึ่ง หรือบริการใดบริการหนึ่งที่มีส่วนแบ่งตลาดในปีที่ผ่านมาตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป และมียอดเงินขายในปีที่ผ่านมาตั้งแต่ 1,000 ล้านบาทขึ้นไป หรือ

(2) เป็นหนึ่งในผู้ประกอบธุรกิจสามรายแรก ในตลาดสินค้าใดสินค้าหนึ่ง หรือบริการใดบริการหนึ่ง ที่มีส่วนแบ่งตลาดในปีที่ผ่านมารวมกันตั้งแต่ร้อยละ 75 ขึ้นไป และมียอดเงินขายในปีที่ผ่านมาแต่ละรายตั้งแต่ 1,000 ล้านบาทขึ้นไป

### 2. แบบคำขออนุญาตรวมธุรกิจและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

#### 2.1 แบบคำขออนุญาตรวมธุรกิจ

(1) สามารถดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ <https://otcc.or.th/> / กฎหมายและการบังคับใช้ / กฎหมาย / แบบคำขออนุญาต / แบบคำขออนุญาตรวมธุรกิจ ตามประกาศคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขออนุญาต และการอนุญาตการรวมธุรกิจ พ.ศ. 2561

(2) กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนสมบูรณ์

(3) พิมพ์แบบคำขออนุญาตรวมธุรกิจ พร้อมลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูลโดยให้ผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันนิติบุคคลลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี) (ทั้งผู้ประกอบธุรกิจที่ต้องการรวมธุรกิจและผู้ประกอบธุรกิจที่ถูกรวมธุรกิจ) และผู้ได้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน (ถ้ามี)

2.2 เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องทุกฉบับ ต้องลงนามในเอกสารทุกหน้าโดยผู้มีอำนาจลงนามและประทับตรา (ถ้ามี) หรือผู้ได้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี)

2.3 บรรจุข้อมูลทั้งหมดตามที่สำนักงานกำหนดไว้ในแผ่นซีดี-รอม (CD-ROM) โดยให้นำส่งพร้อมกับแบบคำขออนุญาตรวมธุรกิจและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

2.4 เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องต้องจัดทำเป็นภาษาไทย หากเป็นภาษาอื่นที่มีใช้ภาษาไทย ต้องมีคำแปลเป็นภาษาไทยที่ลงนามรับรองความถูกต้องโดยบุคคล/หน่วยงานที่กำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> ข้อ ๑ แห่งกฎกระทรวง (พ.ศ. 2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 กำหนดให้ การรับรองความถูกต้องของคำแปลเป็นภาษาไทย ให้กระทำโดย (1) คนไทยที่จบการศึกษาในระดับที่ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีในหลักสูตรที่ใช้ภาษาที่ปรากฏในเอกสารนั้นเป็นภาษาในการเรียนการสอน (2) อาจารย์ในสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาและเป็นผู้สอนภาษาที่ปรากฏในเอกสารนั้นในสถาบันการศึกษาดังกล่าว (3) สถานทูตหรือสถานกงสุลต่างประเทศที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย โดยประเทศนั้นใช้ภาษาที่ปรากฏในเอกสารนั้นเป็นภาษาราชการ (4) สถานทูตหรือสถานกงสุลไทยในต่างประเทศ

### 3. การยื่นคำขออนุญาตรวมธุรกิจ

ให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการยื่นคำขอพร้อมเอกสารหลักฐานตามที่กำหนดด้วยตนเองหรือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมาดำเนินการแทน ณ สำนักงาน

### 4. การตรวจสอบคำขอและเอกสารหลักฐาน

สำนักงานรับคำขออนุญาตรวมธุรกิจพร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องเพื่อตรวจสอบก่อนเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณา

4.1 กรณีถูกต้องครบถ้วน เจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กำหนด และลงรับแบบคำขออนุญาตรวมธุรกิจเข้าสู่ระบบของสำนักงาน ซึ่งระบุเลขที่การรับคำขออนุญาตรวมธุรกิจเพื่อให้ผู้ยื่นคำขอใช้ในการติดตามการดำเนินการของสำนักงาน

#### 4.2 กรณีไม่ถูกต้องครบถ้วน

(1) เจ้าหน้าที่แจ้งผู้ยื่นคำขอให้ทราบเพื่อดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติม

(2) หากไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น เจ้าหน้าที่จะบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหลักฐานที่ต้องแก้ไข/เพิ่มเติม พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมข้อบกพร่อง และให้ผู้ยื่นคำขอลงนามในบันทึกร่วมกับเจ้าหน้าที่

(3) สำนักงานจะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องหรือยื่นเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมถูกต้องครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว

(4) หากผู้ยื่นคำขอไม่ได้ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องหรือยื่นเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด สำนักงานจะถือว่าผู้ยื่นคำขอไม่ประสงค์จะดำเนินการต่อไป และจะคืนคำขอพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบคำขอนั้น

### 5. เงื่อนไข

5.1 สำนักงานจะเสนอคำขออนุญาตรวมธุรกิจต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณา ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับคำขอและเอกสารหลักฐานถูกต้องครบถ้วนตามที่ระบุไว้และได้รับชำระค่าธรรมเนียมเรียบร้อยแล้ว

5.2 ในระหว่างการพิจารณา คณะกรรมการอาจขอข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้ยื่นคำขอ โดยอาจทำเป็นหนังสือเรียกข้อมูลหรือเชิญผู้ยื่นคำขอมาชี้แจง หรืออาจมีหนังสือเชิญบุคคลมาให้ความเห็นและข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาได้

### 6. การพิจารณา

ในการพิจารณาอนุญาต คณะกรรมการจะพิจารณาโดยคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ ดังนี้

6.1 ความจำเป็นตามควรทางธุรกิจและประโยชน์ต่อการส่งเสริมการประกอบธุรกิจ

6.2 การไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อเศรษฐกิจอย่างร้ายแรง

6.3 การไม่กระทบต่อประโยชน์สำคัญอันควรมีควรได้ของผู้บริโภคส่วนรวม

### 7. การแจ้งผลการพิจารณา

สำนักงานจะแจ้งผลการพิจารณาต่อผู้ยื่นคำขอภายใน 7 วัน นับแต่วันที่คณะกรรมการมีคำสั่ง โดยจัดส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับตามที่อยู่ที่ผู้ยื่นคำขอได้แจ้งไว้กับสำนักงาน

## 8. รายละเอียดเพิ่มเติม

### 8.1 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- (1) พระราชบัญญัติการแข่งขันทางการค้า พ.ศ. 2560 ([คลิกที่นี่](#))
- (2) ประกาศคณะกรรมการการการแข่งขันทางการค้า เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขออนุญาตและการอนุญาตการรวมธุรกิจ พ.ศ. 2561 ([คลิกที่นี่](#))
- (3) ประกาศคณะกรรมการการการแข่งขันทางการค้า เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาการเข้าซื้อสินทรัพย์หรือหุ้น เพื่อควบคุมนโยบาย การบริหารธุรกิจ การอำนวยความสะดวก หรือการจัดการที่เป็นการรวมธุรกิจ พ.ศ. 2561 ([คลิกที่นี่](#))
- (4) ประกาศคณะกรรมการการการแข่งขันทางการค้า เรื่อง หลักเกณฑ์การเป็นผู้ประกอบธุรกิจซึ่งมีอำนาจเหนือตลาด พ.ศ. 2561 ([คลิกที่นี่](#))
- (5) ประกาศคณะกรรมการการการแข่งขันทางการค้า เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการพิจารณากำหนดขอบเขตตลาดและส่วนแบ่งตลาด พ.ศ. 2561 ([คลิกที่นี่](#))
- (6) ประกาศคณะกรรมการการการแข่งขันทางการค้า เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาผู้ประกอบการธุรกิจที่มีความสัมพันธ์กันทางนโยบายหรืออำนาจสั่งการ พ.ศ. 2561 ([คลิกที่นี่](#))

### 8.2 หมายเหตุ

- (1) เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวก ผู้ยื่นคำขอสามารถติดต่อสอบถามเพื่อขอคำแนะนำจากสำนักงาน (ฝ่ายกำกับดูแลการรวมธุรกิจ) เกี่ยวกับการพิจารณารูปแบบ รายละเอียดของข้อมูล ตลอดจนผลการศึกษาและการวิเคราะห์ที่จำเป็น ก่อนการยื่นคำขอโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น
- (2) กรณีที่ผู้ยื่นคำขอไม่ได้มาดำเนินการด้วยตนเอง หากปรากฏว่าเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องไม่ถูกต้องครบถ้วน ผู้ที่มาดำเนินการยื่นคำขอแทนต้องมีหนังสือมอบอำนาจจากผู้ยื่นคำขอ มิฉะนั้น สำนักงานจะคืนแบบคำขอและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องทั้งหมดแก่ผู้มายื่นคำขอ
- (3) กรณีมีคำสั่งอนุญาต คณะกรรมการอาจกำหนดระยะเวลาหรือเงื่อนไขใด ๆ ให้ผู้ประกอบการที่ได้รับอนุญาตปฏิบัติได้ โดยผู้ประกอบการต้องดำเนินการตามเงื่อนไขและระยะเวลาที่คณะกรรมการกำหนด
- (4) ผู้ยื่นคำขอซึ่งไม่เห็นด้วยกับคำสั่งของคณะกรรมการมีสิทธิฟ้องคดีต่อศาลปกครองภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ ได้รับแจ้งคำสั่ง

### ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานคณะกรรมการการการแข่งขันทางการค้า อาคารจอตลอด 5 ชั้น (BC) ชั้น 5 ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา เลขที่ 120 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210 โทร 02-199-5400 โทรสาร 02-143-7715	เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08.30 – 12.00 น. และ 13.00 - 16:30 น.

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม	จำนวนชุด	หมายเหตุ
1	แบบคำขออนุญาตรวมธุรกิจ ตามประกาศคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขออนุญาตและการอนุญาตการรวมธุรกิจ พ.ศ. 2561	1	ลงนามโดยผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล และประทับตรา (ถ้ามี)
2	แผนการรวมธุรกิจและระยะเวลาดำเนินการ	1	-
3	รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ประสงค์รวมธุรกิจและผู้ถูกรวมธุรกิจ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยโครงสร้างผู้ถือหุ้น สิทธิออกเสียง ยอดขาย ส่วนแบ่งตลาด	1	โครงสร้างผู้ถือหุ้น : ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นรายใด เป็นนิติบุคคล จะต้องแสดงรายชื่อของบุคคลที่ถือหุ้นในนิติบุคคลนั้นด้วย
4	<p><b>ผลการศึกษาและการวิเคราะห์การรวมธุรกิจ</b>  <b>ซึ่งต้องประกอบด้วยเอกสาร ดังต่อไปนี้</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การวิเคราะห์โครงสร้างผู้ถือหุ้น อำนาจควบคุมของผู้ประสงค์จะทำการรวมธุรกิจ เพื่อพิจารณาความสัมพันธ์ทางนโยบายหรืออำนาจสั่งการก่อนและหลังรวมธุรกิจ</li> <li>2. การวิเคราะห์โครงสร้างตลาดสินค้าหรือบริการ ที่เกี่ยวข้องกับผู้ประสงค์รวมธุรกิจ เพื่อประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นภายหลังรวมธุรกิจ อย่างน้อยต้องประกอบด้วยข้อมูลผลการวิเคราะห์ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 การวิเคราะห์โครงสร้างตลาดก่อนและหลังการรวมธุรกิจ</li> <li>2.2 การกำหนดขอบเขตตลาด</li> <li>2.3 ส่วนแบ่งตลาดของผู้ประสงค์รวมธุรกิจทั้งก่อนและหลังการรวมธุรกิจ</li> <li>2.4 ยอดเงินขายของผู้ประสงค์รวมธุรกิจทั้งก่อนและหลังการรวมธุรกิจ</li> <li>2.5 การประเมินผลกระทบต่อการแข่งขันภายหลังการรวมธุรกิจในประเด็นดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- การกระจุกตัวในตลาด</li> <li>- การเข้าสู่ตลาดของผู้ประกอบธุรกิจรายใหม่และการขยายการผลิตของคู่แข่งในตลาด (Entry and Expansion) โดยพิจารณาจากปัจจัยต่าง ๆ เช่น กฎหมายและระเบียบของรัฐ ต้นทุนการขนส่ง การเข้าถึงสิทธิบัตร เทคโนโลยีเดิม การเข้าถึงวัตถุดิบหรือสิ่งที่จำเป็นในการผลิตอื่น ๆ เป็นต้น</li> <li>- ผลกระทบต่อการแข่งขันจากผู้ประกอบธุรกิจที่รวมธุรกิจ (Non- Coordinated Effect) หมายถึง ผลกระทบที่เกิดจากผู้ประกอบธุรกิจที่รวมธุรกิจ (Merged Entity) สามารถทำกำไรเพิ่มขึ้นจากการขึ้นราคาหรือลดคุณภาพของสินค้าเนื่องจากการแข่งขันที่ลดลง</li> </ul> </li> </ol> </li> </ol>	1	ต้องแสดงเหตุผลพร้อมข้อมูลโดยละเอียด และอ้างอิงแหล่งที่มาที่เชื่อถือได้

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม	จำนวนชุด	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลกระทบต่อการแข่งขันที่เกิดจากการร่วมมือกัน (Coordinated Effect) หมายถึง ผลกระทบที่เกิดจากการรวมธุรกิจซึ่งอาจเพิ่มความเป็นไปได้ที่ผู้ประกอบการธุรกิจจะร่วมมือกันขึ้นราคาสินค้าภายหลังการรวมธุรกิจ</li> <li>- ผลกระทบต่อประโยชน์โดยรวมทางเศรษฐกิจและผู้บริโภค</li> <li>- ผลกระทบด้านอื่น ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการแข่งขันในตลาด (ถ้ามี)</li> </ul> <p>2.6 ผลการประเมินประสิทธิภาพของตลาดภายหลังจากการรวมธุรกิจ</p>		
5	<p><b>ผลการศึกษาและวิเคราะห์ปัจจัยตามมาตรา 52 วรรคสอง ดังนี้</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ความจำเป็นตามควรทางธุรกิจและประโยชน์ต่อการส่งเสริมการประกอบธุรกิจ</li> <li>2. ผลกระทบความเสียหายต่อเศรษฐกิจ</li> <li>3. ผลกระทบต่อประโยชน์สำคัญอันควรมีควรได้ของผู้บริโภคส่วนรวม</li> </ol>	1	-
6	แผ่นซีดี-รอม (CD-ROM) ที่บรรจุแบบคำขออนุญาตรวมธุรกิจและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง	1	-
7	บทสรุปผู้บริหาร โดยอธิบายให้เห็นถึงภาพรวมของการรวมธุรกิจตามเอกสารลำดับที่ 2-5	1	ความยาวไม่ควรเกิน 10 หน้ากระดาษเอ-4
8	หนังสือมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน ของผู้ประกอบการที่ต้องการรวมธุรกิจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ (กรณีผู้มีอำนาจลงนามไม่ได้มาดำเนินการด้วยตนเอง)	1	-
9	หนังสือมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน ของผู้ประกอบการที่ถูกรวมธุรกิจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ (กรณีผู้มีอำนาจลงนามไม่ได้มาดำเนินการด้วยตนเอง)	1	-
10	สำเนาหนังสือรับรองของกระทรวงพาณิชย์ ของผู้ประกอบการที่ต้องการรวมธุรกิจ ซึ่งรับรองไว้ไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันยื่นคำขออนุญาตรวมธุรกิจ (ถ้ามี)	1	-
11	สำเนาหนังสือรับรองของกระทรวงพาณิชย์ ของผู้ประกอบการที่ถูกรวมธุรกิจ ซึ่งรับรองไว้ไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันยื่นคำขออนุญาตรวมธุรกิจ (ถ้ามี)	1	-
12	บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นฉบับล่าสุด ของผู้ประกอบการที่ต้องการรวมธุรกิจ ที่กระทรวงพาณิชย์รับรองไว้ไม่เกิน 3 เดือน นับถึงวันยื่นคำขออนุญาตรวมธุรกิจ (ถ้ามี)	1	สามารถยื่นเป็นต้นฉบับที่ออกโดยกระทรวงพาณิชย์ หรือยื่นเป็นสำเนาซึ่งลงนามรับรองสำเนาโดย

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม	จำนวนชุด	หมายเหตุ
			ผู้มีอำนาจลงนามและประทับตรา (ถ้ามี)
13	บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นฉบับล่าสุด ของผู้ประกอบการธุรกิจที่ถูกรวมธุรกิจที่กระทรวงพาณิชย์รับรองไว้ไม่เกิน 3 เดือน นับถึงวันยื่นคำขออนุญาตรวมธุรกิจ (ถ้ามี)	1	สามารถยื่นเป็นต้นฉบับที่ออกโดยกระทรวงพาณิชย์หรือยื่นเป็นสำเนาซึ่งลงนามรับรองสำเนาโดยผู้มีอำนาจลงนามและประทับตรา (ถ้ามี)
14	สำเนาเอกสารที่ยื่นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กรณีซื้อหุ้นตามข้อเสนอซื้อหลักทรัพย์ (ถ้ามี)	1	-
15	สำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการซื้อหุ้นหรือสินทรัพย์ เช่น สัญญาซื้อขาย เอกสารการประเมินราคา (ถ้ามี)	1	-
16	สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหรือผู้ถือหุ้นครั้งที่มีมติให้รวมธุรกิจของผู้ประกอบการธุรกิจแต่ละรายที่จะรวมธุรกิจ หรือเอกสารหลักฐานที่แสดงความประสงค์จะรวมธุรกิจ (ถ้ามี)	1	-
17	สำเนารายงานประจำปีของผู้ประกอบการธุรกิจที่ต้องการรวมธุรกิจ ย้อนหลังจำนวน 3 ปี (ถ้ามี)	1	-
18	สำเนารายงานประจำปีของผู้ประกอบการธุรกิจที่ถูกรวมธุรกิจ ย้อนหลังจำนวน 3 ปี (ถ้ามี)	1	-
19	สำเนางบการเงินปีของผู้สอบบัญชีให้การรับรองแล้ว ของผู้ประกอบการธุรกิจที่ต้องการรวมธุรกิจ ย้อนหลังจำนวน 3 ปี (ถ้ามี)	1	-
20	สำเนางบการเงินปีของผู้สอบบัญชีให้การรับรองแล้ว ของผู้ประกอบการธุรกิจที่ถูกรวมธุรกิจ ย้อนหลังจำนวน 3 ปี (ถ้ามี)	1	-
21	เอกสารอื่นที่จำเป็นต่อการพิจารณา (ถ้ามี)	-	-